



PELASTUSSUUNNITELMA, YLEISÖTILAISUUDET

RÄDDNINGSPLAN, PUBLIKTILLSTÄLLNINGAR

Tilaisuuden nimi / *Tillställningens namn*

Pelastuslaissa (379/2011) on vaatimus laatia pelastussuunnitelma yleisötilaisuuksiin ja muihin tapahtumiin, joihin osallistuvien ihmisten suuren määrän (vähintään 200 henkilöä on läsnä samanaikaisesti) tai muun erityisen syyn vuoksi sisältyy merkittävä henkilö- tai paloturvallisuusriski. Tällaisia tapahtumia ovat esimerkiksi urheilutapahtumat, konsertit ja esitykset sekä erilaiset seikkailu-tapahtumat. Väkimäärältään pienempäänkin tapahtumaan on laadittava pelastussuunnitelma, jos yleisö on tapahtuman aikana jollakin tavalla vaarassa. Esimerkiksi, jos tapahtumapaikan poistumisjärjestelyt poikkeavat tavanomaisesta, esityksessä käytetään tehosteina avotulta, ilotulitteita, muita pyroteknisiä tuotteita tai palo- ja räjähdysvaarallisia kemikaaleja.

I räddningslagen (379/2011) finns ett krav på att uppgöra en räddningsplan för offentliga tillställningar och andra evenemang som kan vara förenade med avsevärd risk för människors säkerhet eller brandsäkerheten på grund av ett stort antal deltagare (minst 200 personer beräknas vara på plats samtidigt) eller av någon annan särskild orsak. Sådana evenemang är till exempel sportevenemang, konserter och föreställningar och även olika äventyrsevenemang. Även till ett evenemang med en mindre mängd människor bör en räddningsplan uppgöras, om åskådarna är under föreställningen på något sätt i fara. Till exempel arrangemangen för utrymning av platsen avviker från det normala, öppen eld, fyrverkeripjäser eller andra pyrotekniska artiklar eller som specialeffekter brand- och explosionsfarliga kemikalier används på platsen.

Lisätietoja / Tilläggsinformation:

www.vspelastus.fi

www.spek.fi/turvallisuussuunnittelu

www.poliisi.fi

**1. YLEISTIEDOT /
ALLMÄNNA UPPGIFTER**

1.1 Tilaisuuden nimi / Tillställningens namn	
1.2 Järjestäjä / Arrangör	Yhteystiedot / Kontaktuppgifter
1.3 Paikka, nimi, osoite / Plats, namn, adress	
1.4 Ajankohta / Tidpunkt	Ajankohta, aukioloajat / Tidpunkt, öppethållningstider
1.5 Tilaisuuden luonne / Hurdan tillställning	
1.6 Arvioitu osallistuja-, yleisömäärä, liikuntarajoitteiset / Uppskattad deltagar-, publikmängd, rörelsehämmade	

**2. TILAIUUDEN ONNETTOMUUSRISKIREKIJÄT JA NIIDEEN ENNALTAEHKÄISY SEKÄ TOIMENPITEET
ONNETTOMUUDEEN SATTUESSA /
TILLSTÄLLNINGENS OLYCKSRISKER OCH FÖREBYGGANDE AV DEM SAMT ÅTGÄRDER VID OLYCKA**

Riskitekijä / Riskfaktor	Ennaltaehkäisy / Förebyggande	Pelastamistoimenpiteet / Räddningsåtgärder
2.1 Tulipalo / <i>Brand</i>		
2.2 Sairauskohtaus / <i>Sjukdomsattack</i>		
2.3 Tapaturma / <i>Olyckshändelse</i>		
2.4 Liikenne / <i>Trafik</i>		
2.5 Mahdolliset tilapäisrakenteet tai -majoitukset / <i>Möjliga tillfälliga konstruktioner eller inkvarteringar</i>		
2.6 Mahdolliset tehosteet / <i>Möjliga specialeffekter</i>		
2.7 Muuta / <i>Övrigt</i>		

**3. HENKILÖSTÖ JA YHTEYSTIEDOT TILAIUUDEEN AIKANA /
PERSONAL OCH KONTAKTUPPGIFTER UNDER TILLSTÄNDNINGEN**

Tehtävä / Uppgift	Nimi / Namn	Puhelinnumero / Telefonnummer
3.1 Tilaisuuden johtaja / <i>Tillståndningens chef</i>		
3.2 Turvallisuudesta vastaava / <i>Säkerhetsansvarig</i>		
3.3 Rakenteista vastaava / <i>Ansvarig för konstruktioner</i>		
3.4 Järjestyksenval- vojat (määrä) sekä vastuuhenkilö / <i>Ordningsmän (antal) och ansvarsperson</i>		

3.5 Tiedotusvastaava / <i>Informations-ansvarig</i>		
3.6 EA-henkilöstö (määrä) sekä vastuuhenkilö / <i>FHJ-personal (antal) samt ansvarsperson</i>		
3.7 Pelastushenkilöstö (määrä) sekä vastuuhenkilö / <i>Räddningspersonal (antal) samt ansvarsperson</i>		

**4. TURVALLISUUSJÄRJESTELYT /
SÄKERHETSARANGEMANG**

Asia / <i>Ämne</i>	Järjestely / <i>Arrangemang</i>
4.1 Alkusammutus- kalusto (määrä, tyyppi, sijoitus) / <i>Primärläcknings- utrustning (antal, typ, placering)</i>	
4.2 EA-välineistö ja -paikka / <i>FHJ-utrustning och -plats</i>	
4.3 Kokoontumis-, evakuointipaikka / <i>Samlings-, evakueringsplats</i>	
4.4 Poistumistiet tapahtuma- alueelta / <i>Utrymningsvägar från området</i>	
4.5 Sisäinen hälyttäminen / <i>Intern alarmering</i>	
4.6 Pelastustiet / <i>Räddningsvägar</i>	

**5. MUUTA HUOMIOITAVAA /
ÖVRIGT SOM BÖR BEAKTAS**

Asia / Ämne	Selvitys järjestelyistä / Redogörelse över arrangemanget
5.1 Pysäköinti- järjestelyt / Parkerings- arrangemangen	
5.2 Ensiapukoulutus / Förstahjäl- utbildning	
5.3 Alkusammutus- koulutus / Primärsläcknings- utbildning	
5.4 Henkilöstön tiedottaminen ja koulutus / Information och utbildning av personalen	
5.5 Muut turvallisuus- järjestelyt / Övriga säkerhets- arrangemang	

Pelastussuunnitelma on toimitettava pelastusviranomaisen hyväksyttävästi 14 vuorokautta ennen yhteisötilaisuutta.
Räddningsplanen skall delges räddningsmyndigheten för godkännande senast 14 dygn före publiktillställningen.

Pelastusviranomaiselle on varattava tilaisuus tarkastaa yhteisötilaisuuden turvallisuusjärjestelyt ennen tilaisuuden aloittamista.
Räddningsmyndigheten bör ges möjlighet att granska publiktillställningens säkerhetsarrangemang för tillställningen påbörjas.

**ALLEKIRJOITUKSET JA NIMENSELVENNYKSET /
UNDERSKRIFTER OCH NAMNFÖRTYDLIGANDEN**

Aika ja paikka /
Tid och plats: _____

Tapahtuman johtaja /
Tillställningens chef

Tapahtuman turvallisuudesta vastaava /
Säkerhetsansvarig för tillställningen

Nimenselvennys /
Namnförtydligande

Nimenselvennys /
Namnförtydligande

**LIITTEET /
BILAGOR**

- Karttaliitteet**, joista selviää alkusammutuskaluston paikat, ensiapupaikat ja ensiapuvälineiden sijoituspaikat, kokoontumis- ja evakuointipaikat, poistumistiet alueelta, sähköpääkytkin, pelastustiet, lähialueen pysäköinti-järjestelyt sekä esiintymislavan ja yleisön paikat ja muu tarpeellinen informaatio.
Kartabilagor, från vilka det framkommer primärläckningsutrustningens placering, FHJ-platserna och var FHJ-utrustningen är placerad, samlings-/evakueringsplatserna, utrymningsvägarna från området, huvudelbytare, räddningsvägar, parkeringsområdena i närheten, scenens placering, åskådarpplatserna och övrig viktig information.
- Ohje hätäilmoituksen tekemisestä, yleisön varoittamisesta, henkilökunnan hälyttämisestä ja pelastustoiminnan aloittamisesta.** Nämä ohjeet on oltava näkyvillä ravintolassa, virvokkeiden myyntipisteissä ja muissa tarpeelliseksi katsottavissa paikoissa.
Direktiv om hur man gör nödanmälan, hur man varnar publiken, hur man alarmerar personalen och hur räddningsverksamheten skall påbörjas. Dessa direktiv skall vara i restauranger, vid försäljningspunkter och övriga behövliga platser.

**LOMAKKEEN PALAUTUS /
RETURNING AV BLANKETTEN**

Täytä lomake ja paina "lähetä". Voit myös tallentaa lomakkeen tietokoneellesi.
Fyll i blanketten och tryck "sänd". Du kan också spara blanketten på din dator.

Palauttaessasi lomakkeen sähköisesti, jätä allekirjoituskenttä tyhjäksi.
Då blanketten returneras elektroniskt lämnas fälten för underskrifter tomma.

Ilmoituksen voi lähettää myös postitse osoitteeseen
Varsinais-Suomen pelastuslaitos/riskienhallinta, Eerikinkatu 35, 20100 Turku.
*Anmälan kan också skickas per post på adressen
Egentliga Finlands räddningsverk/riskhantering, Eriksgatan 35, 20100 Åbo.*

Lisätietoja asiasta verkkosivuilla www.vspelastus.fi tai p. 02 263 3111, pelastuslaitos.tapahtumat@turku.fi
Tilläggsuppgifter hittas på webbsidan www.vspelastus.fi/sv eller tel. 02 263 3111, pelastuslaitos.tapahtumat@turku.fi

